

KOPIE
OPRICHTING COÖPERATIE

Heden, zeven maart tweeduizend twaalf, verschenen voor mij,
mr. Erik Gerardus Antonius Roelofs, notaris te Olst-Wijhe:

1. de heer **Hugo VERSTEEG**, wonende te 7206 CK Zutphen, Het Zwanevlot 197, geboren te Amsterdam op vierentwintig april negentienhonderd achtendertig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer NW5553K8, uitgegeven te Zutphen op twee oktober tweeduizend zeven, gehuwd;
2. mevrouw **Clara Johanna SELDER**, wonende te 7423 GR Deventer, Koningspage 18, geboren te Grave op drie februari negentienhonderd zevenenveertig, zich legitimerende met haar paspoort, nummer NP6K968C7, uitgegeven te Deventer op vijftien december tweeduizend elf, ongehuwd en geen geregistreerd partner;
3. de heer **Willem Maria LITTOOIJ**, wonende te 7207 GE Zutphen, Caro van Eycklaan 49, geboren te Soest op twintig maart negentienhonderd vijfenveertig, zich legitimerende met zijn Nederlandse identiteitskaart, nummer IXFPPD5B1, uitgegeven te Heemstede op twaalf april tweeduizend zeven, gehuwd;
4. mevrouw **Ingrid Margot Joyce BUSINK**, wonende te 7207 PG Zutphen, Loverendale 19, geboren te Vlaardingen op zevenentwintig januari negentienhonderd vijfenzestig, zich legitimerende met haar paspoort, nummer NSC12RF60, uitgegeven te Zutphen op acht februari tweeduizend tien, gehuwd;
5. de heer **Eric Adrianus Maria TEN HAGEN**, wonende te 7207 PG Zutphen, Loverendale 19, geboren te Voorburg op veertien maart negentienhonderd éénenzestig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer NVLC5BF68, uitgegeven te Zutphen op éénendertig januari tweeduizend acht, gehuwd.

PREAMBULES

- I. Waar in deze statuten sprake is van mensen (bewoners, gebruikers, voorzitter enzovoort) wordt zowel de mannelijke als de vrouwelijke mens bedoeld. Voor het leesgemak is de mannelijke vorm gebruikt.
- II. Waar in deze statuten wordt verwezen naar “Vereniging De Derde Fase”, komt daaraan uitsluitend betekenis toe, indien en zolang deze vereniging bestaat en tevens de huidige doelstelling van die vereniging niet ingrijpend is gewijzigd.
- III. Waar in deze statuten wordt verwezen naar een raad van toezicht in de zin van artikel 20 van deze statuten, komt daaraan uitsluitend betekenis toe, indien en zolang die ook feitelijk is ingesteld.

De comparanten verklaarden een als COÖPERATIE opgerichte vereniging op te richten, waarvoor de navolgende statuten gelden.

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

1. De coöperatie draagt de naam:
COÖPERATIEF Ubuntuplein Zutphen U.A.
De coöperatie hierna te noemen: **Coöperatie**.
2. Zij is gevestigd te Zutphen.
3. Haar handelsnaam luidt: Coöperatie Ubuntuplein Zutphen UA

DuurArtikel 2

1. De coöperatie is opgericht op zeven maart tweeduizend twaalf (07-03-2012).
2. Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd.

DoelArtikel 3

1. De coöperatie heeft tot doel te voorzien in de stoffelijke behoefte aan onderdak van haar leden in één of meer bouwdelen in het stedelijk plangebied, nader aangeduid in het stedenbouwkundig plan “Noorderhaven” te Zutphen, hierna aangeduid als het complex, door de volgende bedrijfsmatige activiteiten:
 - a. het verwerven, vervreemden, ontwikkelen, beheren en exploiteren van onroerende zaken, alsmede het beheren en administreren van gelden en vermogen, gerelateerd aan het hierboven genoemde;
 - b. het oprichten en verwerven van, het deelnemen in, alsmede het (doen) financieren van andere organisaties, in welke rechtsvorm ook;
 - c. het verstrekken en aangaan van geldleningen, het stellen van zekerheden, ook voor schulden van anderen;
 - d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De handelingen van de coöperatie mogen niet in strijd zijn met de doelstellingen van de te Zutphen zetelende vereniging genaamd “Vereniging De Derde Fase”, met als huidige doelstelling:

In en om Zutphen een leefomgeving scheppen en in stand houden, waar iedereen zijn persoonlijke levensloop zinvol en in vrijheid kan voltooien, en waar de behoeften van een gezonde en natuurlijke ontwikkeling van lichaam, ziel en geest uitgangspunt zijn voor alle activiteiten.

Daarbij gelden ook de volgende maatschappelijk relevante uitgangspunten:

- e. het op een zodanige wijze omgaan met het bezit van de onroerende goederen dat door het in bezit hebben van die onroerende goederen geen eenzijdige machtsverhouding ontstaat;
 - f. het bevorderen van nieuwe verhoudingen bij het gebruik en in gebruik geven, alsmede het beheer en in beheer geven van woon- en werkruimte, aan de leden van de coöperatie;
 - g. het leveren van een bijdrage aan het overbruggen van tegenstellingen die bijvoorbeeld het gevolg zijn van de scheiding in sociale groeperingen, leeftijdscategorieën en man-vrouwverhoudingen;
 - h. het kunnen benutten van het op den duur vrijkomende exploitatie-overschot voor het verminderen van het vreemde vermogen en/of het initiëren en/of ondersteunen van maatschappij-vernieuwende projecten met een vergelijkbare doelstelling.
2. De coöperatie tracht dit doel te bereiken langs wettige weg door:
 - a. een overeenkomst aan te gaan met één of meer natuurlijke dan wel

rechtspersonen die willen financieren in het complex. In dit type overeenkomst wordt tenminste geregeld:

1. de juridische eigendom, het gebruiksrecht casu quo de economische eigendom en de administratie van het complex, de vaststelling van gebruiksvergoedingen en betalingen, de rechten en plichten;
2. de omgang met leegstand casu quo mutaties, het beheer en het onderhoud van het complex alsmede de wijze van exploitatie;
- b. woon-, gebruiks- en financiële overeenkomsten aan te gaan met de leden.
3. De coöperatie heeft geen winstoogmerk.

Middelen

Artikel 4

De financiële middelen van de coöperatie worden gevormd door:

- a. deelnemingen, deposito's en leningen;
- b. subsidies en ledencontributies;
- c. erfrechtelijke verkrijgingen, giften;
- d. vergoedingen voor diensten aan leden en overige gebruikers.

Aansprakelijkheid

Artikel 5

De coöperatie "U.A." sluit de aansprakelijkheid van haar leden uit.

Organen

Artikel 6

De coöperatie kent de volgende organen en geledingen:

- leden;
- donateurs;
- werkgroepen;
- bestuur;
- raad van toezicht (facultatief);
- algemene ledenvergadering.

1. Leden zijn er in de volgende categorieën:

- a. *huishoudens*; deze leden hebben een woonrecht in het complex, of staan hiervoor op een wachtlijst;
- b. *ondernemers*; deze leden voeren een bedrijf in het complex en hebben een gebruiksrecht, of staan op een wachtlijst hiervoor;
- c. *aandeelhouders*; deze leden nemen financieel deel in het complex.

Huishoudens zijn als zodanig door het bestuur toegelaten. Een huishouden bestaat uit een volgens de wet gebruikelijke vorm van samenleving. Het huishouden sluit een woonovereenkomst, eventueel uitgebreid met een gebruiksovereenkomst, voor een overeengekomen woning (woonrecht) en aanvullende ruimte(n) (gebruiksrecht) in het complex. Een huishouden heeft één stem in de Algemene Ledenvergadering.

Ondernemers zijn als zodanig door het bestuur toegelaten. De onderneming verkrijgt bij overeenkomst het gebruiksrecht van ruimte(n) in het complex en één

stem in de algemene ledenvergadering. De rechtsvorm van de onderneming kan ofwel een natuurlijke ofwel een rechtspersoon zijn.

Aandeelhouders dragen door een financiële deelname bij aan het doel van de coöperatie. Zij sluiten een financiële overeenkomst met de coöperatie.

Aandeelhouders zijn ofwel natuurlijke ofwel rechtspersonen. Elke aandeelhouder heeft één stem.

2. Donateurs schenken, al dan niet periodiek, zonder tegenprestatie van - of stemrecht in de coöperatie.
3. Werkgroepen, bij voorkeur bestaande uit leden, regelen en verzorgen al het dagelijkse verenigingswerk in het gehele complex. De Algemene Ledenvergadering stelt werkgroepen in en heft ze op. Bij de oprichting zijn er de volgende werkgroepen met aandachtsgebieden:
 - werkgroep financiën (administratie, rekening en begroting);
 - werkgroep beheer en onderhoud (verhuur derden, dagelijks onderhoud);
 - werkgroep ledencontact (communicatie);
 - werkgroep lidmaatschapsbelangen (lid worden, opzegging, opschorting, woon- en gebruiksovereenkomsten).

Iedere werkgroep is in het bestuur vertegenwoordigd en werkt binnen een vastgesteld mandaat.
4. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. Bestuursleden worden door de Algemene Ledenvergadering bij voorkeur uit de leden benoemd.
5. Raad van Toezicht.
Het bestuur kan een Raad van Toezicht instellen. In de raad zijn verenigd: expertises op de voor de coöperatie van belang zijnde terreinen.
6. De Algemene Ledenvergadering is het hoogste orgaan van de coöperatie. Zij komt minstens één keer per jaar bijeen, benoemt en ontslaat bestuursleden en stelt de jaarbegroting en de jaarrekening vast, inclusief de bestemming van een eventueel batig exploitatiesaldo. De vergadering dechargeert daarmee het bestuur voor het gevoerde beleid. De leden hebben spreek- en stemrecht; de donateurs en de leden van de Raad van Toezicht spreekrecht.

Het bestuur

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de coöperatie zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
5. Het bestuur is bevoegd woon- gebruiks- en financierings-overeenkomsten af te

sluiten met leden en deze overeenkomsten weer te ontbinden.

6. Het bestuur is bevoegd arbeidsovereenkomsten aan te gaan en te beëindigen.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen

Artikel 8

1. Het bestuur van de coöperatie bestaat uit ten minste vier bestuurders, allen lid van de coöperatie, en maximaal zeven bestuurders.
2. De bestuurders worden benoemd, geschorst en ontslagen op bindende voordracht van het bestuur van de coöperatie door de Algemene Ledenvergadering, waarbij ieder lid één stem heeft. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
4. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 9

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd jongste aanwezige bestuurder.
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 10

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Besluiten worden bij voorkeur in consensus genomen.
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 11

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar

- ontbinding of anderszins einde van haar bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden;
- d. door ontslag op grond van een besluit van de Algemene Ledenvergadering.

Bestuur: vertegenwoordiging.

Artikel 12

1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 7 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de coöperatie binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Lidmaatschap

Artikel 13

De toelating tot het lidmaatschap

1. Leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring. Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
2. Het lidmaatschap is persoonlijk voor huishoudens en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen. Bij de toelating wordt de samenstelling van de huishouding als basis voor het lidmaatschap geregistreerd. Het lidmaatschap voor ondernemers en aandeelhouders is alleen met tussenkomst van een bestuursbesluit overdraagbaar.
3. Bij de toelating betaalt het lid minstens de minimum deelnamesom. Deze deelnamesom wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering en is bij oprichting bepaald op **drieduizend vijfhonderd euro (€ 3.500,00)** per huishouden/onderneming/aandeelhouder. De deelnamesom kan van de coöperatie worden geleend door leden, die deze som niet in één keer kunnen overdragen; tegelijk wordt een spaar- en leenovereenkomst gesloten met als doel deze som te sparen.

Artikel 14

Beëindiging van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van de laatste persoon van een huishouden of door beëindiging, fusie of overdracht van de onderneming van een lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de coöperatie;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden

aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken en met inachtneming van een afhandelingstermijn, met een streefduur van zes maanden.

Tijdens de afhandelingstermijn komen lid of rechtsopvolger en coöperatie de afrekening van de deelnamesom en mogelijk andere verschuldigde bedragen overeen en maakt het bestuur dan wel het lid de slotafrekening betaalbaar.

Het lidmaatschap eindigt zonder opzeggingstermijn indien:

- a. redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
- b. een lid opzegt binnen een maand nadat een besluit aan een lid bekend is geworden of medegedeeld waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen;
- c. een lid opzegt binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm of tot fusie.

Ook in deze gevallen geldt de genoemde afhandelingstermijn.

3. Opzegging van het lidmaatschap namens de coöperatie kan op elk moment in lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan wanneer:
 - a. een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de coöperatie heeft voldaan (te grote betalingsachterstand);
 - b. het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.

De opzeggingstermijn is ten minste vier weken.

De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie handelt of wanneer het lid de coöperatie en/of de overige leden op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van dit besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen.

Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

5. Wanneer het lidmaatschap eindigt, blijft de bijdrage voor de nog in gebreke zijnde termijn door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist. De overeenkomstige hantering van de afhandelingstermijn als in lid 2 van dit artikel is van kracht.

Contributies

Artikel 15

Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering, evenals de betalingswijze; ze maakt deel uit van de financiële- woon- of gebruiksovereenkomst.

Donateurs

Artikel 16

Donateurs zijn zij, die door het bestuur als donateur zijn toegelaten. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te beëindigen.

Algemene ledenvergadering

Artikel 17

De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de coöperatie statutair is gevestigd.

1. Het bestuur roept deze vergadering bijeen
2. Een schriftelijk verzoek van minstens ééntiende van de stemgerechtigde leden verplicht het bestuur tot dit bijeenroepen en wel binnen 4 weken.

Artikel 18

Toegang met spreekrecht in de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de donateurs, de leden van de raad van toezicht alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd.

Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering bij het agendapunt waarin het besluit aangaande zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.

1. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
2. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
3. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene ledenvergadering worden gehouden.
4. Besluiten worden bij voorkeur eenstemmig genomen. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

Artikel 19

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het jongste aanwezige bestuurslid.
Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Raad van Toezicht (facultatief)

Artikel 20

1. De coöperatie kan een raad van toezicht instellen. De raad van toezicht heeft tot taak het bestuur en de Algemene Ledenvergadering gevraagd en ongevraagd te adviseren. Deze raad doet haar werk zonder beloning; een redelijke onkostenvergoeding is mogelijk
2. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen, niet zijnde leden van de coöperatie.
3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd en ontslagen door de raad van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
4. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris aan.
5. De leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van het bestuur.
6. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de coöperatie die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de coöperatie.
7. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door zijn aftreden;

- d. door zijn toetreding tot het bestuur;
- e. door ontslag hem verleend door de raad van toezicht.

Een besluit tot ontslag als in dit lid bedoeld, kan slechts worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht, met uitzondering van het lid wiens ontslag aan de orde is, aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

- 8. Het bepaalde in de artikelen 9 en 10 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht komt ten minste twee maal per jaar bijeen.

Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht

Artikel 21

- 1. Ten minste één maal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.
- 2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd.
- 3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de raad van toezicht in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van het bestuur van de coöperatie.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 22

- 1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar.
- 2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en van alles betreffende de werkzaamheden van de coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend.
- 3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de coöperatie op te maken, op papier te zetten, vast te stellen en aan te bieden aan de Algemene Ledenvergadering.
- 4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
- 5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Huishoudelijk Reglement

Artikel 23

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 24 lid 1 tweede volzin van toepassing.
5. Er wordt voorzien in een Reglement Geschillen.

Statutenwijziging

Artikel 24

1. Het bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de leden en de unanieme goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen. De schriftelijke goedkeuring van de leden zal liefst unaniem, maar minstens met 2/3 van de geldige stemmen zijn. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een bestuursvergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 25

1. Het bestuur is bevoegd de coöperatie te ontbinden, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de leden en de unanieme goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding, dan wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden coöperatie gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Slotbepalingen

Artikel 26

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de coöperatie eindigt éénendertig december tweeduizend twaalf (31-12-2012).

Slotverklaring

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting:

- a. het bestuur bestaat uit vier bestuurders;
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
 1. mevrouw Anna Maria Wilhelmina PERQUIN, wonende te 6573 AH Beek-Ubbergen, Bongerdstraat 18, geboren te Leiden op achttien december negentienhonderd veertig (18-12-1940), gehuwd, als voorzitter;
 2. mevrouw C.J. Selder, comparant sub 2, als secretaris;
 3. de heer W.M. Littooi, comparant sub 3, als penningmeester;
 4. de heer H. Versteeg, comparant sub 1, als algemeen bestuurslid.

WAARVAN AKTE is verleden in **“De Keuken van Hackfort” te Vorden, gemeente Bronckhorst**, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte en tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris.